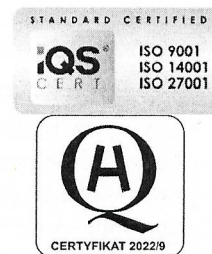




**SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZESPÓŁ ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ
W WYSZKOWIE**

07-200 Wyszaków
ul. Komisji Edukacji Narodowej 1



Kancelaria tel.: (29) 743 76 11, fax: (29) 743 76 05,
e-mail: kancelaria@szpitalwyszkow.pl, <http://www.szpitalwyszkow.pl/>

Wyszaków, dnia 11 lipca 2025 r.

DEZ/Z/341/PU-28/2025

Dotyczy zapytania ofertowego w przedmiocie „Usługa w zakresie całodobowego odbioru, transportu, przechowywania oraz wydawania zwłok osób zmarłych w SPZZOZ w Wyszakowie”, nr procedury: DEZ/Z/341/PU-28/2025

W odpowiedzi na wniesione pytanie, dotyczące powyżej wskazanego zapytania ofertowego, Zamawiający udziela odpowiedzi:

Pytanie 1

Czy Zamawiający przy weryfikacji ofert będzie:

- brał pod uwagę rzeczywiste koszty wykonania usługi, w tym czynniki takie jak: odległość chłodni od SPZZOZ Wyszaków, zużycie paliwa pojazdu wskazanego w ofercie, koszt środków dezynfekcyjnych i materiałów eksploatacyjnych?
- jeśli tak, prosimy o wskazanie konkretnych dokumentów, które będą uznawane jako dowody potwierdzające realność kalkulacji cenowej (np. faktury, certyfikaty pojazdu, normy spalania)?

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że

1. Zamawiający przy weryfikacji ofert będzie brał pod uwagę rzeczywiste koszty wykonania usługi, co wynika wprost z konstrukcji załączonego do zapytania formularza wyceny Załącznik nr 1, który zobowiązuje Wykonawcę do:
 - a) szczegółowego wyliczenia kosztów jednostkowych środków ochrony, dezynfekcji i eksploatacyjnych,
 - b) wskazania odległości (w km) i stawki za 1 km transportu zwłok,
 - c) przeliczenia wartości usług na podstawie szacunkowej liczby zgonów oraz liczby transportów na sekcje.
2. Obowiązek prawidłowego i rzetelnego skalkulowania ceny oferty leży po stronie Wykonawcy. W przypadku wątpliwości co do realności przedstawionej wyceny, Zamawiający może zwrócić się o wyjaśnienia, a Wykonawca będzie zobowiązany wykazać, że cena nie jest rażąco niska i odzwierciedla rzeczywiste koszty. W takich przypadkach Zamawiający może zażądać dokumentów lub informacji potwierdzających realność kalkulacji, w szczególności:
 - a) faktur, cenników lub ofert handlowych dotyczących środków dezynfekcyjnych, materiałów jednorazowych, środków ochrony osobistej itp.,
 - b) dokumentów potwierdzających zużycie paliwa (np. dane techniczne pojazdów, certyfikaty producenta, homologacje),
 - c) kalkulacji wewnętrznych, zestawień kosztów eksploatacyjnych lub danych kadrowych, jeżeli mają wpływ na koszt usługi.
3. Zamawiający nie będzie samodzielnie analizował technicznych parametrów pojazdu czy lokalizacji chłodni, jednak ich wpływ powinien zostać ujęty przez Wykonawcę w cenie jednostkowej transportu, zgodnie z pozycją 9, 12 i 13 formularza wyceny.
4. W przypadku braku wyceny którejkolwiek pozycji obowiązkowej w formularzu wyceny, Zamawiający może uznać, że dany koszt został przez Wykonawcę przyjęty jako zerowy (nie będzie podlegał osobnemu rozliczeniu), co Wykonawca akceptuje, składając ofertę.

Pytanie 2

W związku z aktualnym Załącznikiem nr 6, prosimy o doprecyzowanie:

- czy upoważnienie do odbioru zwłok musi być każdorazowo podpisywane osobiście przez rodzinę w obecności pracownika prosektorium, czy może być dostarczone wcześniej lub zdalnie (np. mailem lub przez osobę trzecią)?
- czy obecność rodziny w chwili odbioru zwłok w prosektorium jest obowiązkowa, czy wystarczy samo upoważnienie?

Odpowiedź: W odpowiedzi na pytanie dotyczące Załącznika nr 6 (Upoważnienie do odbioru zwłok), Zamawiający wyjaśnia, co następuje:

1. Zamawiający zmodyfikował treść Załącznika nr 6, aby dostosować jego zapisy do obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. z 2024 r. poz. 576) oraz przepisów RODO.
2. Upoważnienie do odbioru zwłok nie musi być każdorazowo podpisywane osobiście w obecności pracownika prosektorium. Może zostać dostarczone w następujący sposób:
 - a) osobiście,
 - b) przez osobę trzecią,
 - c) drogą elektroniczną pod warunkiem, że podpis elektroniczny (kwalifikowany lub zaufany).
3. Obecność rodziny osoby zmarłej w chwili odbioru zwłok w prosektorium nie jest obowiązkowa, pod warunkiem, że:
 - a) osoba dokonująca odbioru działa na podstawie ważnego upoważnienia,
 - b) upoważnienie to zawiera wszystkie wymagane dane, wskazane w Załączniku nr 6,
4. Wszelkie czynności związane z odbiorem zwłok powinny odbywać się zgodnie z przepisami prawa oraz z poszanowaniem godności osoby zmarłej i jej rodziny.

Pytanie 3

Czy w trakcie trwania umowy Wykonawca może jednostronnie wprowadzać nowe dokumenty np. oświadczenia do podpisania przez rodzinę zmarłego lub przedstawiciela innego zakładu pogrzebowego, które nie były załączone do zapytania ofertowego?

Odpowiedź: Wykonawca nie może jednostronnie wprowadzać nowych dokumentów ani żądać od osób trzecich (np. rodziny zmarłego, przedstawicieli innych zakładów pogrzebowych) podpisywania jakichkolwiek oświadczeń, formularzy lub dokumentów, które nie zostały przewidziane w dokumentacji postępowania lub w treści umowy zawartej z Zamawiającym.

Wykonawca, który zostanie wybrany w niniejszym postępowaniu, realizuje usługę wyłącznie w imieniu i na rzecz Zamawiającego, a nie we własnym imieniu. W związku z tym Wykonawca nie jest uprawniony do podejmowania jakichkolwiek działań organizacyjnych, proceduralnych ani dokumentacyjnych bez wcześniejszego uzgodnienia ich z Zamawiającym.

Celem takiego ograniczenia jest ochrona praw osób trzecich oraz zapewnienie jednolitości i transparentności dokumentacji stosowanej przy realizacji umowy w imieniu Zamawiającego.

Pytanie 4

Czy Wykonawca, który realizuje usługę na podstawie zawartej umowy z SPZZOZ w Wyszku, ma prawo:

- usuwać z biura osoby reprezentujące inny zakład pogrzebowy, które zostały prawidłowo upoważnione przez rodzinę osoby zmarłej do odbioru zwłok (na podstawie Załącznika nr 6) i posiadają stosowne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych?

Odpowiedź: Nie, Wykonawca nie ma prawa usuwać z biura osób reprezentujących inny zakład pogrzebowy, jeżeli osoby te zostały prawidłowo upoważnione przez rodzinę osoby zmarłej do odbioru zwłok (na podstawie wzoru upoważnienia określonego w Załączniku nr 6 do zapytania ofertowego - upoważnienie stanowi udzielenie zgody na przetwarzanie danych osoby udzielającej upoważnienia).

W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do:

1. poszanowania uprawnień osób trzecich działających w imieniu rodziny zmarłego,
 2. realizacji usługi zgodnie z treścią zawartej umowy z Zamawiającym
 3. zapewnienia profesjonalnej, zgodnej z przepisami prawa i etyką obsługi w prosektorium.
- Zamawiający przypomina, że prosektorium stanowi infrastrukturę SPZZOZ w Wyszku, a Wykonawca świadczy usługę na rzecz i w imieniu Zamawiającego. Nie jest dopuszczalne

podejmowanie przez Wykonawcę samodzielnych działań ingerujących w prawa innych uprawnionych podmiotów ani ograniczanie dostępu do zwłok osobom, które legitymują się prawidłowym upoważnieniem.

Pytanie 5

Prosimy o szczegółowe przedstawienie metody szacowania wartości zamówienia przez Zamawiającego.

• Czy Zamawiający posiada pisemny dokument (np. kalkulację lub notatkę służbową) określający podstawy szacunku?

Czy możliwy jest wgląd w ten dokument lub jego streszczenie?

Odpowiedź: Zamawiający informuje, że wartość zamówienia została oszacowana zgodnie z zasadą racjonalnego i celowego wydatkowania środków publicznych, na podstawie:

1. analizy danych historycznych SPZZOZ w Wyszkowie dotyczących liczby zgonów oraz częstotliwości korzystania z usług prosektorium w poprzednich latach,
2. prognozowanej liczby świadczeń związanych z odbiorem, transportem i przechowywaniem zwłok,
3. orientacyjnych kosztów jednostkowych tych usług oraz materiałów eksploatacyjnych, zgodnie z realiami rynkowymi.

Szacunek obejmuje zakres rzeczowy i ilościowy usług wskazany w Załączniku nr 1A – Formularz wyceny, w którym zawarte zostały m.in. pozycje dotyczące:

1. zużycia materiałów ochronnych i środków dezynfekcyjnych,
2. kosztów jednostkowych transportu (odległość, stawka za 1 km),
3. szacunkowej liczby zgonów i przewidywanej liczby sekcji.

Wartość zamówienia została oszacowana w sposób obiektywny, z uwzględnieniem rzeczywistych potrzeb SPZZOZ w Wyszkowie oraz aktualnych warunków rynkowych.

Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o udostępnienie informacji o podstawach szacowania wartości zamówienia w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

Pytanie 6

W związku z umieszczeniem w bieżącej procedurze przetargowej Załącznika nr 1A – Formularz wyceny, prosimy o jednoznaczne potwierdzenie:

- Czy Formularz wyceny stanowi obligatoryjny element oferty, którego brak lub nieuzupełnienie będzie skutkowało odrzuceniem oferty,
- Czy podobnie jak w postępowaniu nr DEZ/Z/341/PU-17/2024 – traktowany jest wyłącznie jako materiał pomocniczy służący analizie ceny?

Odpowiedź:

1. Załącznik nr 1A – Formularz wyceny stanowi obligatoryjny element oferty. Brak jego przedłożenia na etapie składania oferty nie skutkuje automatycznym odrzuceniem – Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego uzupełnienia, zgodnie z obowiązującymi zasadami postępowania. Brak uzupełnienia formularza wyceny w wyznaczonym terminie będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z wymaganiami.
2. Formularz wyceny nie ma charakteru wyłącznie pomocniczego. W przeciwieństwie do postępowania nr DEZ/Z/341/PU-17/2024, formularz ten w obecnym postępowaniu:
 - a) służy nie tylko analizie ceny,
 - b) stanowi integralną część oferty cenowej oraz podstawę oceny jej realności i zgodności z zakresem zamówienia.
3. Zamawiający przy weryfikacji ofert będzie brał pod uwagę koszty i dokumenty o których mowa w odpowiedzi na Pytanie nr 1.

Pytanie 7

Czy Wykonawca ma prawo, niezależnie od sposobu wypełnienia Załącznika nr 1A – Formularz wyceny (w tym niezależnie od wpisanych kwot i komentarzy), zastrzec cały formularz jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i przekazać jego uzasadnienie wyłącznie Zamawiającemu, z wyłączeniem dostępu dla innych uczestników postępowania?

W poprzednim postępowaniu DEZ/Z/341/PU-17/2024 Zamawiający zaakceptował podobny tryb postępowania i formularz wyceny nie był dokumentem jawnym – prosimy zatem o potwierdzenie, że także w bieżącym postępowaniu DEZ/Z/341/PU-28/2025 Wykonawca może zastrzec ten załącznik jako tajemnicę przedsiębiorstwa.

Prosimy o jednoznaczne stanowisko, w szczególności w kontekście ochrony know-how i przewagi konkurencyjnej Wykonawcy.

Odpowiedź: Tak, Wykonawca może zastrzec cały Załącznik nr 1A – Formularz wyceny jako tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Warunkiem jest, aby:

1. Wykonawca wyraźnie wskazał, które dokumenty lub ich części stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
2. Do oferty dołączył uzasadnienie, że dane: nie są powszechnie znane ani łatwo dostępne, mają wartość gospodarczą, są chronione przez przedsiębiorcę (np. ograniczony dostęp).

Zamawiający, prowadząc postępowanie poza ustawą Pzp, uwzględni takie zastrzeżenie, jeśli będzie właściwie uzasadnione, i nie udostępni tych informacji innym uczestnikom postępowania, zgodnie z ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Pytanie 8

W Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. (Dz.U.2007.249.1866, § 4 ust. 3) wskazano jednoznacznie obowiązek dezynfekcji środka transportu po każdym przewiezieniu zwłok. Dlaczego zatem w Formularzu 1A nie ujęto tej pozycji jako wymaganej? Czy jej nieuwzględnienie może być podstawą do uznania oferty za niekompletną, mimo że dezynfekcja jest obowiązkowa z mocy prawa?

Odpowiedź Zamawiający potwierdza, że zgodnie z § 4 ust. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. (Dz.U. 2007 nr 249, poz. 1866) po każdorazowym przewiezieniu zwłok albo szczątków ludzkich przeprowadza się dezynfekcję środka transportu w części przeznaczonej na ich umieszczenie.

Pozycja dotycząca dezynfekcji nie została wyszczególniona w Formularzu nr 1A jako odrębna pozycja wyceny, ponieważ istnieją różne, równoważne metody dezynfekcji, a wybór konkretnego sposobu pozostawiono wykonawcy.

W związku z tym wykonawca powinien uwzględnić koszty związane z dezynfekcją środka transportu w pozycji 8 Formularza nr 1A – „Inne ewentualne koszty Wykonawcy”, wskazując je.

Brak oddzielnego wyszczególnienia dezynfekcji w formularzu nie stanowi samodzielnej podstawy do odrzucenia oferty jako niekompletnej, jednak Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawcy do złożenia wyjaśnień w przypadku wątpliwości co do zapewnienia realizacji tej czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi.

Zamawiający informuje, iż termin składania ofert jest do dnia 15.07.2024 r. do godz. 10.00

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zespołu
Zakładów Opieki Zdrowotnej
w Wyszakowie
Tomasz Boroński

UPOWAŻNIENIE DLA ZAKŁADU POGRZEBOWEGO DO ODBIORU ZWŁOK

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym upoważnieniu są zgodne z prawdą.
Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. 2024 poz. 576), ja niżej podpisała/y:

.....
(Imię i nazwisko osoby uprawnionej do odbioru zwłok)

Stopień pokrewieństwa z osobą zmarłą:.....

PESEL:.....

upoważniam przedstawiciela Zakładu Pogrzebowego:

.....
(Nazwa Zakładu Pogrzebowego i nr NIP)

(Należy wskazać pracownika Zakładu Pogrzebowego upoważnionego przez właściciela lub dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo dla pracownika, który będzie odbierał zwłoki)

Panią/Pana
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru zwłok)

PESEL:.....

do odbioru zwłok
(Imię i nazwisko osoby zmarłej)

data zgonu:.....

Oświadczam, że przekazuję niniejsze upoważnienie:

- ☐ osobiście
☐ za pośrednictwem osoby trzeciej
☐ drogą elektroniczną

Załącznikami do niniejszego upoważnienia są:

1.....

2.....

.....
(data i czytelny podpis osoby składającej upoważnienie)

Klauzula informacyjna (RODO)

- ▮ Administratorem danych osobowych zawartych w niniejszym upoważnieniu jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wyszowie
- Kontakt: [adres, telefon, e-mail – do uzupełnienia].
- ▮ Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji upoważnienia związanego z odbiorem zwłok oraz wykonania usług pogrzebowych – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO (niezbędność do wykonania umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes administratora).
- ▮ Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wykonania usługi.
- ▮ Odbiorcami danych mogą być uprawnione podmioty, w tym szpitale, prosekatoria, administracje cmentarzy oraz kancelarie cmentarne.
- ▮ Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (np. podatkowymi).
- ▮ Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia sprzeciwu.
- ▮ Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

